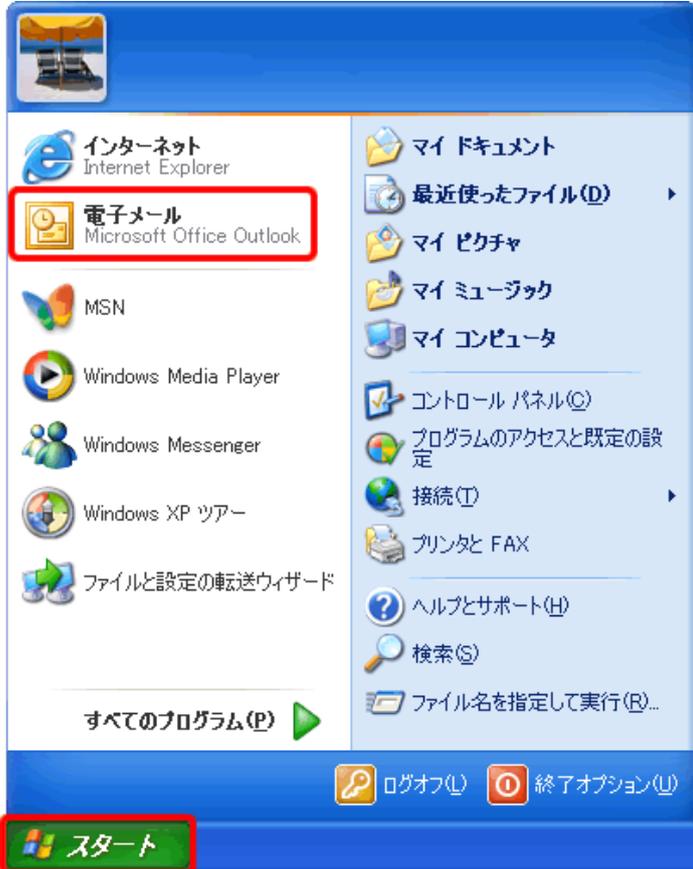


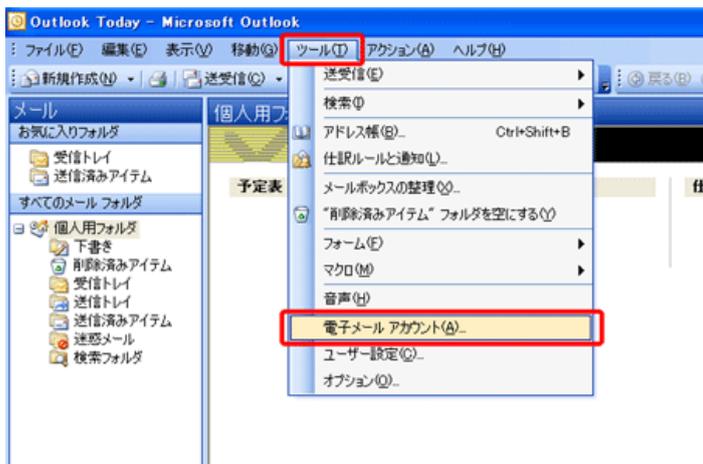
Outlook2003 (設定済み内容確認)

Outlook2003 設定手順

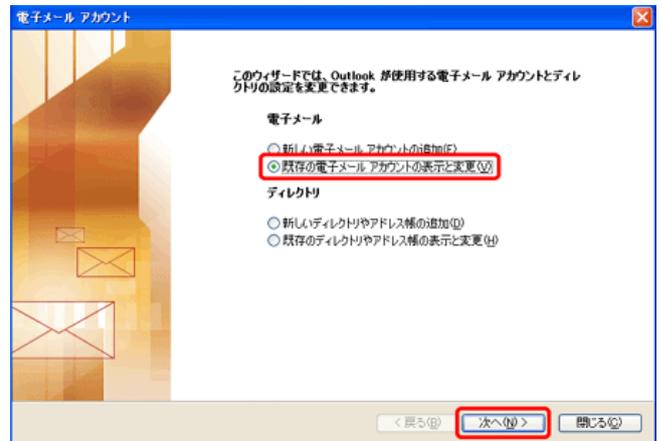
1.[スタート]→[Microsoft Outlook 2003]をクリックして、Outlook 2003 を起動します。



2.メニューバーの[ツール]から[電子メールアカウント]をクリックします。



3.[既存の電子メールアカウントの表示と変更]にチェックを入れ、[次へ(N)]をクリックします。



4.設定を確認したいアカウントをクリックして選択し[変更]をクリックします。



5.[インターネット電子メールの設定 (POP3)]の画面が表示されます。下記のように設定し、[詳細設定(M)]ボタンをクリックします。

※名前: 任意の名前を入力します。

※電子メールアドレス: メールアドレスを入力します。

※アカウント名: メールアドレスを入力します。

「@」以降も全て入力します。

※パスワード: メールパスワードを入力します。

※受信メールサーバ: アカウント登録証記載のPOPサーバ名を入力します。

※送信メールサーバ: アカウント登録証記載のSMTPサーバ名を入力します。

6.[送信サーバー]タブをクリックします。

「送信サーバー(SMTP)は認証が必要」にチェックを付けます。

7.[詳細設定]タブをクリックし、下記のように設定し、[OK]ボタンをクリックします。

※送信サーバー(SMTP): 587と入力します。

8.[OK]をクリックし、設定を完了します。

発行元: 株式会社イージェーワークス

発効日: 2012年8月6日 rev2

本マニュアルに記載されている内容の著作権は、

原則として株式会社イージェーワークスに帰属します。

著作権法により、当社に無断で転用、複製等することを禁じます。