

Outlook Express 6.0 (新規設定)

Outlook Express 6.0 設定手順

1. [スタート]→[電子メール(Outlook Express)]をクリックして Outlook Express 6.0 を起動します。



[Outlook Express]が見当たらない場合は、[スタート]をクリックし [すべてのプログラム(P)]⇒[Outlook Express]をクリックします。

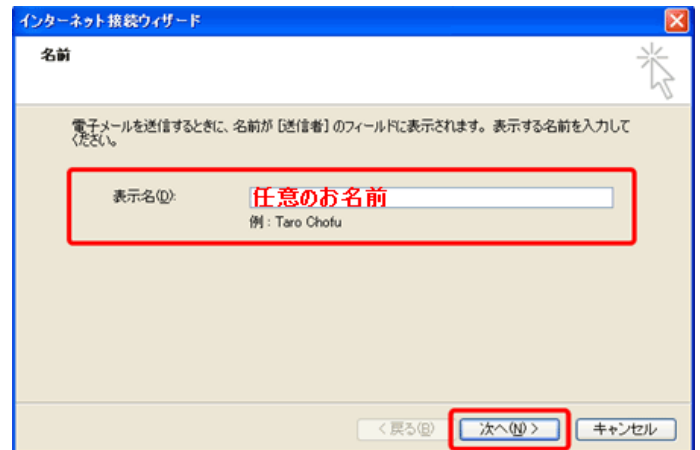
2. メニューバーの[ツール(T)]から[アカウント(A)...]をクリックします。



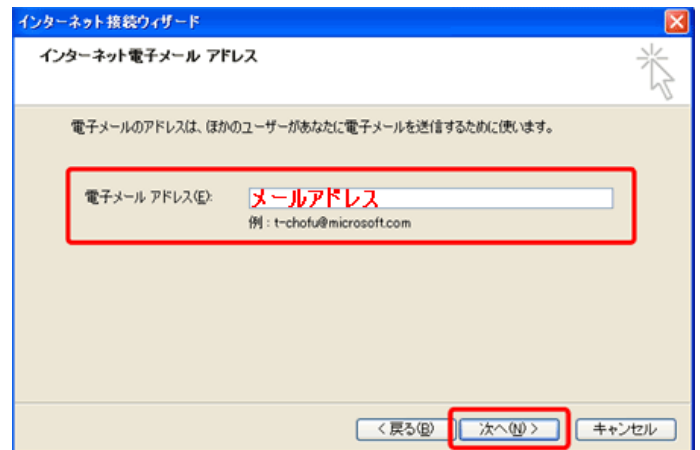
3. [メール]のタブをクリックします。つづいて、[追加(A)]⇒[メール(M)]をクリックします。



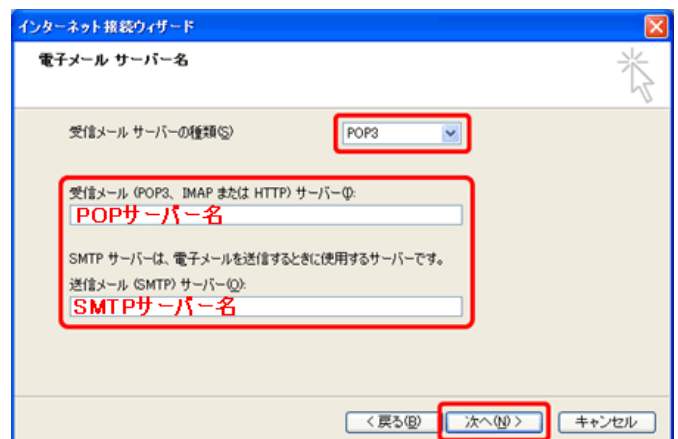
4. [名前]の画面が表示されますので、[表示名]に差出人名として表示する名前を入力し、[次へ]をクリックします。



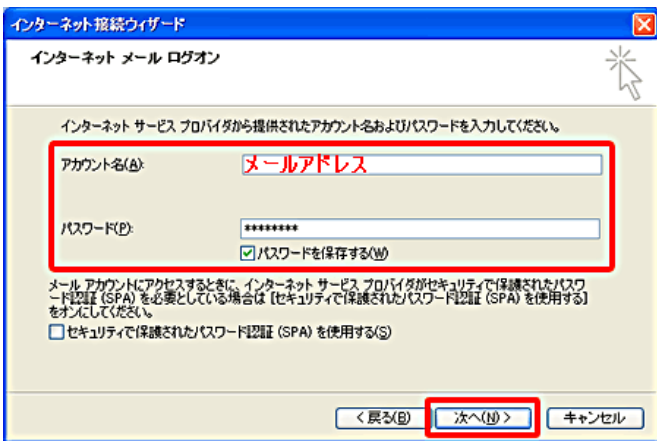
5. [インターネット電子メール アドレス]の画面が表示されますので、[電子メールアドレス]にお客様のメールアドレスを入力し、[次へ(N)]をクリックします。



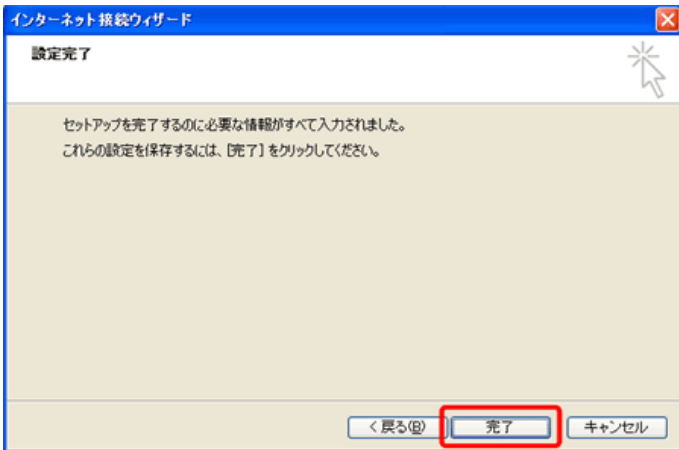
6. [電子メール サーバー名]の画面が表示されます。以下のように設定し [次へ] をクリックします。



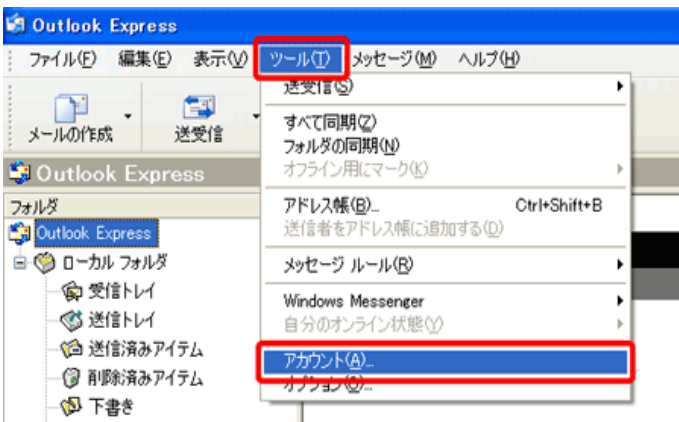
7. [インターネットメールログオン]の画面が表示されます。
以下のように設定し [次へ] をクリックします。



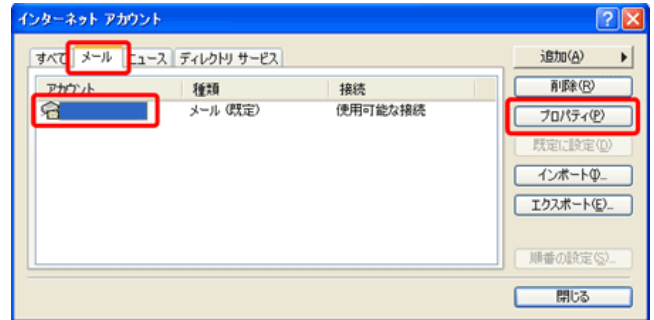
8. [設定完了]の画面が表示されますので、[完了]をクリックします。



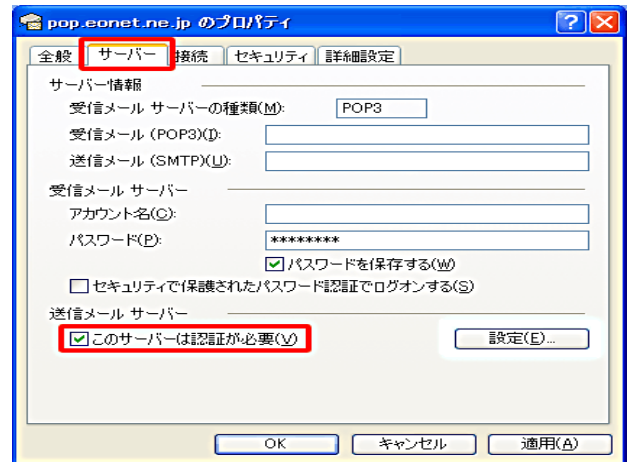
9. 次に、[メニューバー]の[ツール]→[アカウント]の順にクリックします。



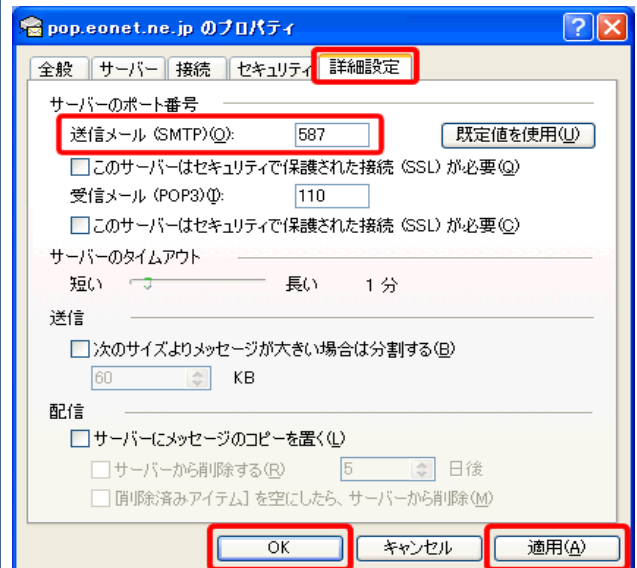
10. [インターネットアカウント]の画面が表示されますので [メール]をクリックし、作成したアカウントを選択して [プロパティ] をクリックします。



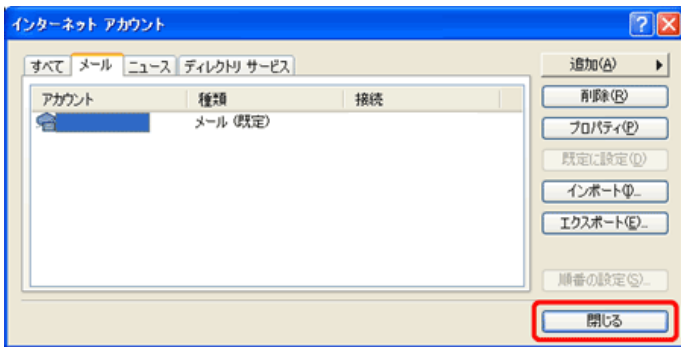
11. [プロパティ] 画面が表示されるまで、[サーバー]をクリックし [このサーバーは認証が必要]にチェックを入れ、[詳細設定] をクリックします。



12. [詳細設定]をクリックし、以下のように設定して[適用]から[OK]をクリックします。



13.[インターネットアカウント]の画面に戻ります。[閉じる]をクリックします。これで、メール設定は完了です。



発行元: 株式会社イージーワークス

発効日: 2012年4月16日 rev1

本マニュアルに記載されている内容の著作権は、
原則として株式会社イージーワークスに帰属します。

著作権法により、当社に無断で転用、複製等することを禁じます。